



Atelier VITRAIL du LEMAN

Marie-Dominique BAYLE - Maître-verrier

Atelier : 09 83 38 85 34 - Mobile : 06.20.66.62.70

1 – 3 rue du Commerce 74100 VILLE-LA GRAND

PREPARATION AU CAP ARTS ET TECHNIQUES DU VERRE OPTION VITRAIL -
Déclaration d'activité Formation 82 74 02817 74



1. Conditions Générales de Vente : CGV
 2. Conditions Générales d'Utilisation : CGU
 3. Règlement Général sur la Protection des Données : RGPD
- 3.1 Mention d'information



1. CONDITIONS GENERALES DE VENTE

CGV

Article 1 – Objet et champ d'application

1.1. Les présentes conditions générales de vente (les « CGV »), ont pour objet de définir les conditions dans lesquelles l'Atelier VITRAIL du LEMAN (Siret 52006777800024 Tribunal de Commerce de Thonon les Bains) (« l'Organisme de formation») consent au responsable de l'inscription, acheteur professionnel, et/ou participant à la formation (individuellement ou collectivement le « Client ») qui l'accepte, une formation issue de l'offre de formations de l'Organisme de formation (Préparation au CAP Arts et Techniques du verre Option VITRAIL).

Le Client et l'Organisme de formation sont respectivement individuellement la « Partie » ou collectivement les « Parties ». Les présentes CGV sont complétées par le règlement intérieur.

Toute commande implique l'acceptation sans réserve par le Client des CGV. Sauf dérogation formelle et expresse de l'Organisme de formation, ces conditions prévalent sur tout autre document du Client, et notamment sur toutes conditions générales d'achat.

Ces CGV sont susceptibles d'être mises à jour en cours d'exercice.

Le site Internet www.ateliervitrailduleman.com comporte toujours la dernière version à la connaissance de tous. Ces modifications ne peuvent ouvrir de droit à aucune indemnité au profit du Client.

1.2. Ces CGV concernent les formations présentielle. Les formations présentielle peuvent être réalisées dans les locaux de l'Organisme de formation, dans des locaux loués par l'Organisme.

Les formations concernées s'entendent des formations proposées au catalogue et sur le site Internet de l'Organisme de formation

Article 2 – Modalité d'inscription

La demande d'inscription à une formation doit être faite par le Client par l'un des moyens suivants :

- Pour la formation loisir du Club Vitrail :
 - à partir du bulletin d'inscription téléchargeable à partir du site internet de l'atelier
 - l'envoi d'un email indiquant la demande d'inscription et contenant les coordonnées du Client (nom, prénom, fonction, adresse, raison sociale le cas échéant), ainsi que les dates, l'intitulé de la Formation ;
 - L'envoi d'un bulletin ci-dessus mentionné, complété et signé par le Client par courrier.Toute commande est ferme et définitive.
Pour toute inscription, un accusé de réception est adressé au Client dans les 48 heures qui suivent la réception de la demande d'inscription.
- Pour la formation professionnelle, le formalisme observé est fonction de la situation du demandeur ; dans tous les cas le candidat reçoit un devis/proposition de formation, un planning prévisionnel, le référentiel des activités professionnelles, le règlement intérieur, les présentes CGV/CGU/RGPD, une convention de formation ou un contrat de formation. Le Client devra retourner un exemplaire de la convention/contrat de formation à l'Organisme de formation éventuellement revêtu du cachet de l'entreprise.
Pour la qualité de la Formation, un nombre maximum de 4 participants est prévu pour chaque Formation. L'Organisme de formation s'engage à ne pas dépasser le nombre prévu.
A confirmation de la tenue de la session au plus tard 7 jours ouvrés avant la Formation, le Client recevra une convocation et toutes les informations pratiques relatives à sa Formation, dont les horaires exacts et le lieu de la Formation.



Atelier VITRAIL du LEMAN

Marie-Dominique BAYLE - Maître-verrier

Atelier : 09 83 38 85 34 - Mobile : 06.20.66.62.70

1 - 3 rue du Commerce 74100 VILLE-LA GRAND

PREPARATION AU CAP ARTS ET TECHNIQUES DU VERRE OPTION VITRAIL -
Déclaration d'activité Formation 82 74 02817 74



Dans les 15 jours ouvrés qui suivent la Formation, l'Organisme de formation adresse aux personnes indiquées par le Client lors de la commande, la facture de la Formation ainsi que l'attestation de fin de Formation.

A l'issue de la Formation, l'Organisme de formation adresse au Client : facture, copie de la liste d'émargement et évaluations. Lorsque les émargements ou évaluations sont effectués sur le support du Client, celui-ci s'engage à les communiquer à l'Organisme de formation.

Article 3 – Modalités de Formation

L'Organisme de formation est libre d'utiliser les méthodes et outils pédagogiques de son choix, qui relèvent de sa seule compétence.

Les durées des formations sont précisées sur le site Internet et sur les documents de communication de l'Organisme de formation.

Les participants des Formations sont tenus de respecter le règlement intérieur du Centre.

L'Organisme de formation se réserve le droit, sans indemnité de quelque nature que ce soit, d'exclure à tout moment, tout participant dont le comportement gênerait le bon déroulement du stage et/ou manquerait gravement au règlement intérieur.

L'Organisme de formation ne saurait être tenu responsable d'une quelconque erreur ou oubli constaté dans la documentation (ci-après "la Documentation") remise au Client, cette dernière devant être considérée comme un support pédagogique qui ne saurait être considéré comme un manuel pratique ou un document officiel explicitant la réglementation applicable. Par ailleurs, il est rappelé que les annexes documentaires fournies complètent la Formation et n'engagent en aucun cas l'Organisme de formation sur leur exhaustivité. Il est précisé en tant que de besoin que l'Organisme de formation n'est pas tenu d'assurer une quelconque mise à jour de la Documentation postérieurement à la Formation.

Article 4 – Tarifs et conditions de règlement

4.1 Tarifs

Les prix de la formation professionnelle sont indiqués en euros hors taxes. Tout stage ou cycle commencé est dû dans sa totalité.

4.1.1 Formations

Les prix des formations sont indiqués sur la proposition commerciale adressée au Client, sur les supports de communication de l'Organisme et sur le bulletin d'inscription. Nos prix n'incluent pas les forfaits repas et pauses.

L'équipement de base (outils) peut être acheté chez l'Organisme de formation ; il devra être réglé au comptant par le Client.

4.2 Conditions de règlement

4.2.1 Les factures sont payables à réception ou le cas échéant selon l'échéancier convenu, sans escompte, par chèque ou virement.

En cas de retard de paiement, des pénalités égales à trois fois le taux d'intérêt légal en vigueur seront exigibles de plein droit sans qu'un rappel soit nécessaire, ainsi qu'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant de 40 euros.

En cas d'absence ou de retard de règlement, l'Organisme de formation se réserve le droit de suspendre ou refuser toute nouvelle commande jusqu'à apurement du compte. L'Organisme de formation pourra refuser de délivrer la Formation concernée sans que le Client puisse prétendre à une quelconque indemnité, pour quelque raison que ce soit, ni bénéficier d'un quelconque avoir ou remboursement. Tout règlement ultérieur sera imputé par priorité à l'extinction de la dette la plus ancienne.

4.2.2 En cas de prise en charge du paiement par un organisme tiers, il appartient au Client :

- De faire une demande de prise en charge avant le début de la Formation et de s'assurer de la bonne fin de cette demande ;
- De l'indiquer explicitement sur son bulletin d'inscription ou sur sa commande en y indiquant les coordonnées complètes de l'organisme financeur ;
- De transmettre l'accord de prise en charge avant la date de Formation ;
- De s'assurer de la bonne fin du paiement par l'organisme qu'il aura désigné.

Si l'Organisme de formation n'a pas reçu la prise en charge de l'OPCO au 1er jour de la formation, le Client sera facturé de l'intégralité du prix de la Formation.



Atelier VITRAIL du LEMAN

Marie-Dominique BAYLE - Maître-verrier

Atelier : 09 83 38 85 34 - Mobile : 06.20.66.62.70

1 - 3 rue du Commerce 74100 VILLE-LA GRAND

PREPARATION AU CAP ARTS ET TECHNIQUES DU VERRE OPTION VITRAIL -
Déclaration d'activité Formation 82 74 02817 74



Si l'organisme collecteur ne prend en charge que partiellement le prix de la Formation, le reliquat sera facturé au Client. En cas de non-paiement par l'organisme collecteur des frais de Formation, le Client sera redevable de l'intégralité du prix de la Formation et sera facturé du montant correspondant éventuellement majoré de pénalités de retard.

Article 5 – Annulation, modification ou report des formations par l'Organisme de formation

L'Organisme de formation se réserve le droit de remplacer un formateur défaillant par une personne aux compétences techniques équivalentes ou s'engage à reporter la Formation dans les meilleurs délais.

Lorsque le report de la Formation à une date ultérieure n'est pas possible et qu'aucune autre session n'est programmée, l'Organisme de formation procède au remboursement de la totalité du prix, éventuellement remisé, de la Formation à l'exclusion de tout autre coût. Si l'annulation intervient, sans report possible ni session ultérieure, à moins de 10 jours de la Formation, l'Organisme de formation s'engage à rembourser en sus, sur présentation des justificatifs, les frais de transport du Client qui n'aurait pu obtenir de remboursement direct de son transporteur.

L'Organisme de formation peut être contraint d'annuler une Formation pour cas de Force Majeure, tels que définis par le Code civil, et s'engage à organiser une nouvelle session de Formation dans les meilleurs délais. Sont aussi considérés comme ayant le caractère de la force majeure, les grèves des réseaux de transport (réseau SNCF, le réseau RATP, compagnie aérienne...) que le personnel de l'Organisme de Formation peut être amené à utiliser pour se rendre sur le lieu de la formation.

Article 6 – Annulation, report de participation du participant par le Client

En cas de renoncement par le bénéficiaire avant le début du programme de formation

- Dans un délai supérieur à 1 mois avant le début de la formation : 50% du coût de la formation est dû.
- Dans un délai compris entre 1 mois et 2 semaines avant le début de la formation : 70 % du coût de la formation est dû.
- Dans un délai inférieur à 2 semaines avant le début de la formation : 100 % du coût de la formation est dû.

Le coût ne pourra faire l'objet d'une demande de remboursement ou de prise en charge par l'OPCO.

Le Client peut demander l'annulation ou le report de sa participation à une Formation, sans frais, si la demande formulée par écrit parvient à l'Organisme de formation au moins 15 jours ouvrés avant la date de la Formation.

L'annulation ou le report est effectif après confirmation par l'Organisme de formation auprès du Client.

En cas d'annulation de sa participation par le Client après le 15^{ème} jour ouvré précédant la date de début de la Formation, l'Organisme de formation facturera au Client la totalité du prix de la Formation.

En cas d'absence à la Formation, de retard, de participation partielle, d'abandon ou de cessation anticipée pour tout autre motif que la force majeure dûment reconnue, le Client sera redevable de l'intégralité du montant de sa Formation.

En cas d'absence pour raisons de santé justifiée par un Certificat médical, le participant défaillant pourra reporter son inscription sur la prochaine session programmée. A défaut, il sera redevable de l'intégralité du prix de la Formation.

Article 7 – Propriété intellectuelle et droits d'auteur le cadre de la Formation sont la propriété de l'Organisme de formation.

Ils ne peuvent être reproduits partiellement ou totalement sans l'accord exprès de l'Organisme de formation.

Toute autre utilisation que celle prévue aux fins de la Formation est soumise à autorisation et préalable de l'Organisme de formation sous peine de poursuites judiciaires.

Le Client s'engage également à ne pas faire directement ou indirectement de la concurrence à l'Organisme de formation en cédant ou en communiquant ces documents.

Article 8 – Renseignements et réclamations

Toute commande, demande d'information ou réclamation du Client relative aux CGV devra être formulée par écrit à l'Organisme de formation (adresse postale : Atelier Vitrail du Léman 1 rue du commerce 74100 Ville La Grand - tél. : 06 20 66 62 70), qui s'efforcera d'y répondre dans les meilleurs délais.

Article 9 – Responsabilité

Le Client est seul responsable de la consultation, du choix de la formation fournie par l'Organisme de formation.

La responsabilité de l'Organisme de formation ne peut être engagée qu'en cas de faute ou de négligence prouvée et sera limitée aux préjudices directs subis par le Client, à l'exclusion de tout préjudice indirect, de quelque nature que ce soit et notamment toute perte de chance, de clientèle, de résultat, d'exploitation, préjudice commercial. En tout état de cause, au cas où la responsabilité de l'Organisme de formation serait retenue, le montant total de toute somme



Atelier VITRAIL du LEMAN

Marie-Dominique BAYLE - Maître-verrier

Atelier : 09 83 38 85 34 - Mobile : 06.20.66.62.70

1 - 3 rue du Commerce 74100 VILLE-LA GRAND

PREPARATION AU CAP ARTS ET TECHNIQUES DU VERRE OPTION VITRAIL -
Déclaration d'activité Formation 82 74 02817 74



prises en charge de l'Organisme de formation ne pourra excéder le montant total du prix payé par le Client au titre de la Formation concernée.

Article 10 – Données Personnelles

L'Organisme de Formation prend très au sérieux le respect de la vie privée et la protection des données à caractère personnel de ses Clients et s'engage à mettre en œuvre les mesures adéquates pour assurer la protection des données à caractère personnel (ci-après les « Données ») et à traiter et utiliser de telles données dans le respect des dispositions applicables et notamment du Règlement Européen 2016/679 du 27 avril 2016 et de la loi n° 78-17 modifiée du 6 janvier 1978, dite « Loi Informatique et libertés » (ci-après les « Dispositions applicables »).

Les Données sont conservées pendant la durée strictement nécessaire à l'accomplissement des finalités rappelées au sein de la Politique de Confidentialité.

Pour les stricts besoins de la gestion des relations commerciales, ces données peuvent être communiquées à nos partenaires, conformément à la Politique de Confidentialité.

Toute personne physique dispose des droits d'accès, de rectification, d'effacement, de portabilité des Données ainsi que de limitation et d'opposition au traitement et d'organisation du sort de ses Données après son décès. Ces droits peuvent être exercés conformément aux modalités prévues dans la Politique de Confidentialité.

En cas d'exercice du droit d'opposition, toute communication auprès du Client cessera.

Pour une information complète sur le traitement des Données, il convient de se reporter à notre Politique de Confidentialité.

L'Organisme de formation informe le Client que les Données sont hébergées au sein de l'Espace économique européen. En cas de sous-traitance, l'Organisme de formation s'engage à signer un contrat écrit avec le sous-traitant imposant à ce dernier le respect des Dispositions applicables et de l'ensemble des obligations visées au présent article, étant précisé qu'en cas de non-respect par un sous-traitant de ses obligations en matière de protection des données personnelles, l'Organisme de formation demeurera pleinement responsable à l'égard du Client.

Toute personne dont les Données ont été collectées par le Client bénéficie des droits d'accès, de rectification, d'effacement, de portabilité des Données ainsi que de limitation et d'opposition au traitement et d'organisation du sort de ses Données après son décès en s'adressant directement au Client. Le Client garantit à l'Organisme de formation qu'il a procédé à l'ensemble des obligations qui lui incombent au terme des Dispositions applicables et qu'il a informé les personnes physiques de l'usage qui est fait des Données. A ce titre, le Client garantit l'Organisme de formation contre tout recours, plainte ou réclamation émanant d'une personne physique dont les Données seraient traitées. En outre, le Client s'engage à documenter par écrit toute instruction concernant le traitement des données par l'Organisme de formation, veiller, au préalable et pendant toute la durée de la Formation, au respect des obligations prévues par les Dispositions applicables de la part de l'Organisme de formation, et superviser le traitement, y compris réaliser les audits et les inspections auprès de l'Organisme de formation.

Les Données sont conservées uniquement le temps nécessaire pour la finalité poursuivie. L'Organisme de formation s'engage, au choix du Client, à détruire ou renvoyer les Données au terme de la Formation, et justifier par écrit auprès du Client qu'il n'en conservera aucune copie.

Article 11 – Divers

11.1 Si l'une quelconque des clauses des CGV était déclarée nulle, elle serait réputée non écrite mais n'entraînerait pas la nullité ni des présentes CGV ni de la Formation concernée.

11.2 Le fait de ne pas revendiquer l'application de l'une des dispositions des CGV ou d'acquiescer à son inexécution, de manière permanente ou temporaire, ne peut être interprété comme valant renonciation à son application.

11.3 Le Client s'engage à considérer comme strictement confidentiel et s'interdit de divulguer, toute information, document, donnée ou concept, dont il pourrait avoir connaissance dans le cadre de la Formation (notamment remises accordées par l'Organisme de formation, modalités spécifiques de la Formation, échanges entre les clients).

11.4 L'Organisme de formation est autorisé à sous-traiter pour partie ou totalement l'exécution des prestations objets du présent contrat. Toutes les obligations du Client qui en découlent ne valent qu'à l'égard de l'Organisme de formation, lequel demeure responsable à l'égard du Client de toutes les obligations résultant du présent contrat.

11.5 L'Organisme de formation est autorisé à utiliser la dénomination sociale, le nom commercial et/ou les marques du Client, et le cas échéant du groupe dont il fait partie, comme référence commerciale sur tout support ou à toute occasion dans un but marketing et/ou publicitaire sans autorisation préalable du Client.



Atelier VITRAIL du LEMAN

Marie-Dominique BAYLE - Maître-verrier

Atelier : 09 83 38 85 34 - Mobile : 06.20.66.62.70

1 - 3 rue du Commerce 74100 VILLE-LA GRAND

PREPARATION AU CAP ARTS ET TECHNIQUES DU VERRE OPTION VITRAIL -
Déclaration d'activité Formation 82 74 02817 74



Maître artisan en métier d'art



11.6 Dans le cadre de l'exécution des présentes, les Parties exercent et exerceront leurs activités de manière indépendante sans que, notamment, cela puisse être interprété comme créant entre elles un lien de subordination ou une société de fait.

11.7 Le Client renonce au bénéfice des articles 1221, 1222 et 1223 du Code civil.

11.8 Le Client ne pourra intenter aucune action, quels qu'en soient la nature ou le fondement, plus d'un an après la survenance de son fait générateur.

11.9 LES PRESENTES CGV SONT REGIES PAR LE DROIT FRANÇAIS. TOUT LITIGE SE RAPPORTANT A SON EXECUTION OU A SON INTERPRETATION SERA DE LA COMPETENCE EXCLUSIVE DU TRIBUNAL DE COMMERCE D'ANNECY, MEME EN CAS DE REFERE, D'APPEL EN GARANTIE OU DE PLURALITE DE DEFENDEURS.



2. CONDITIONS GENERALES d'UTILISATION

CGU - en vigueur au 01/09/2021

Les présentes conditions générales d'utilisation (dites « **CGU** ») ont pour objet l'encadrement juridique des modalités de mise à disposition du site et des services par ATELIER VITRAIL DU LEMAN et de définir les conditions d'accès et d'utilisation des services par « **l'Utilisateur** ».

Les présentes CGU sont accessibles sur le site à la rubrique « **CGU** ».

Article 1 : Les mentions légales

L'édition du site www.ateliervitrailduleman.com est assurée par la Société EURL ATELIER VITRAIL DU LEMAN au capital de 1.000 euros, immatriculée au RCS de THONON LES BAINS sous le numéro 520 067 778 00024, dont le siège social est situé au 1 RUE DU COMMECE 74100 VILLE LA GRAND

Numéro de téléphone 0620666270

Adresse e-mail : contact@ateliervitrailduleman.com.

Le Directeur de la publication est : Marie-Dominique BAYLE

L'hébergeur du site www.ateliervitrailduleman.com est la société IONOS, dont le siège social est situé au 7 PLACE DE LA GARE 57200 Sarreguemines, avec le numéro de téléphone : 09 70 80 89 11.

ARTICLE 2 : Accès au site

Le site www.ateliervitrailduleman.com permet à l'Utilisateur un accès gratuit informations de présentation de l'atelier, des offres de formation de l'atelier....

Le site internet propose les services suivants : information sur l'activité de l'atelier y compris la formation professionnelle et loisir, promotion de l'activité et de l'Art du vitrail.

Le site est accessible gratuitement en tout lieu à tout Utilisateur ayant un accès à Internet. Tous les frais supportés par l'Utilisateur pour accéder au service (matériel informatique, logiciels, connexion Internet, etc.) sont à sa charge.

ARTICLE 3 : Collecte des données

Le site est exempté de déclaration à la Commission Nationale Informatique et Libertés (CNIL) dans la mesure où il ne collecte aucune donnée concernant les Utilisateurs.

ARTICLE 4 : Propriété intellectuelle

Les marques, logos, signes ainsi que tous les contenus du site (textes, images, son...) font l'objet d'une protection par le Code de la propriété intellectuelle et plus particulièrement par le droit d'auteur.



Atelier VITRAIL du LEMAN

Marie-Dominique BAYLE - Maître-verrier

Atelier : 09 83 38 85 34 - Mobile : 06.20.66.62.70

1 - 3 rue du Commerce 74100 VILLE-LA GRAND

PREPARATION AU CAP ARTS ET TECHNIQUES DU VERRE OPTION VITRAIL -
Déclaration d'activité Formation 82 74 02817 74



L'Utilisateur doit solliciter l'autorisation préalable du site pour toute reproduction, publication, copie des différents contenus. Il s'engage à une utilisation des contenus du site dans un cadre strictement privé, toute utilisation à des fins commerciales et publicitaires est strictement interdite.

Toute représentation totale ou partielle de ce site par quelque procédé que ce soit, sans l'autorisation expresse de l'exploitant du site Internet constituerait une contrefaçon sanctionnée par l'article L 335-2 et suivants du Code de la propriété intellectuelle.

Il est rappelé conformément à l'article L122-5 du Code de propriété intellectuelle que l'Utilisateur qui reproduit, copie ou publie le contenu protégé doit citer l'auteur et sa source.

ARTICLE 5 : Responsabilité

Les sources des informations diffusées sur le site www.ateliervitrailduleman.com sont réputées fiables mais le site ne garantit pas qu'il soit exempt de défauts, d'erreurs ou d'omissions.

Les informations communiquées sont présentées à titre indicatif et général sans valeur contractuelle. Malgré des mises à jour régulières, le site www.ateliervitrailduleman.com ne peut être tenu responsable de la modification des dispositions administratives et juridiques survenant après la publication. De même, le site ne peut être tenu responsable de l'utilisation et de l'interprétation de l'information contenue dans ce site.

Le site www.ateliervitrailduleman.com ne peut être tenu pour responsable d'éventuels virus qui pourraient infecter l'ordinateur ou tout matériel informatique de l'Internaute, suite à une utilisation, à l'accès, ou au téléchargement provenant de ce site.

La responsabilité du site ne peut être engagée en cas de force majeure ou du fait imprévisible et insurmontable d'un tiers.

ARTICLE 6 : Liens hypertextes

Des liens hypertextes peuvent être présents sur le site. L'Utilisateur est informé qu'en cliquant sur ces liens, il sortira du site www.ateliervitrailduleman.com. Ce dernier n'a pas de contrôle sur les pages web sur lesquelles aboutissent ces liens et ne saurait, en aucun cas, être responsable de leur contenu.

ARTICLE 7 : Cookies

L'Utilisateur est informé que lors de ses visites sur le site, un cookie peut s'installer automatiquement sur son logiciel de navigation.

Les cookies sont de petits fichiers stockés temporairement sur le disque dur de l'ordinateur de l'Utilisateur par votre navigateur et qui sont nécessaires à l'utilisation du site www.ateliervitrailduleman.com. Les cookies ne contiennent pas d'information personnelle et ne peuvent pas être utilisés pour identifier quelqu'un. Un cookie contient un identifiant unique, généré aléatoirement et donc anonyme. Certains cookies expirent à la fin de la visite de l'Utilisateur, d'autres restent.

L'information contenue dans les cookies est utilisée pour améliorer le site www.ateliervitrailduleman.com.

En naviguant sur le site, L'Utilisateur les accepte.

L'Utilisateur pourra désactiver ces cookies par l'intermédiaire des paramètres figurant au sein de son logiciel de navigation.

ARTICLE 8 : Droit applicable et juridiction compétente

La législation française s'applique au présent contrat. En cas d'absence de résolution amiable d'un litige né entre les parties, les tribunaux français seront seuls compétents pour en connaître.



Atelier VITRAIL du LEMAN

Marie-Dominique BAYLE - Maître-verrier

Atelier : 09 83 38 85 34 - Mobile : 06.20.66.62.70

1 – 3 rue du Commerce 74100 VILLE-LA GRAND

PREPARATION AU CAP ARTS ET TECHNIQUES DU VERRE OPTION VITRAIL -
Déclaration d'activité Formation 82 74 02817 74



3. RGPD - CHARTE DE CONFIDENTIALITÉ

La présente Charte vous informe sur la nature des informations personnelles collectées à votre sujet, sur la manière et la finalité de leur utilisation, ainsi que sur les destinataires de ces informations.

Cette Charte s'applique aux informations personnelles concernant nos clients et futurs clients (intéressés par un service/produits)

Cette Charte peut être modifiée, complétée ou mise à jour afin notamment de se conformer à toute évolution légale, réglementaire, jurisprudentielle et technique. Cependant, vos données personnelles seront toujours traitées conformément à la politique en vigueur au moment de leur collecte, sauf si une prescription légale impérative venait à en disposer autrement et serait d'application rétroactive.

LE RESPONSABLE DE TRAITEMENT

Le responsable de tout traitement évoqué au sein de la présente Charte est : Marie-Dominique BAYLE, Gérante de l'Atelier VITRAIL du LEMAN situé au 1 et 3 rue du commerce 74100 VILLE LA GRAND.

LA COLLECTE DES DONNÉES

Les données vous concernant sont collectées directement auprès de vous ou auprès de nos partenaires, après recueil de votre consentement lorsque cela est nécessaire, dans les hypothèses suivantes :

- Lorsque vous consultez le site internet de l'établissement :
 - Si vous acceptez les éventuels cookies
 - Si vous demandez un devis
 - Si vous prenez un rendez-vous
 - Si vous demandez à recevoir la newsletter

- Lorsque vous vous rendez dans l'établissement ou lorsque vous contactez l'établissement par téléphone, dans les hypothèses suivantes :
 - Si vous demandez un devis
 - Si vous prenez un rendez-vous
 - Si vous demandez des informations sur les produits/services de l'établissement
 - Si vous répondez à une enquête de satisfaction

LA NATURE DES DONNÉES COLLECTÉES

Les données personnelles collectées peuvent être les suivantes :

- **Coordonnées et état civil** (exemples : nom, prénom, civilité, adresse postale, numéro de téléphone fixe et/ou portable, adresse électronique, date de naissance).
- **Informations liées à votre véhicule** (exemples : immatriculation, marque, modèle, kilométrage, date de mise en circulation, historique des réparations, etc)
- **Informations relatives à la commande d'une prestation** (exemples : date et heure de rendez-vous pour une prestation etc)
- **Informations relatives au paiement** (exemples : moyen de paiement utilisé, modalités de financement, etc)
- **Informations liées au suivi de la relation client** (exemples : enquête de satisfaction, conservation des réclamations, etc).
- **Informations liées à la communication commerciale** (ex : choix de recevoir des informations concernant les expositions...)
- **Images** (exemple : images recueillies par les caméras de vidéosurveillance)

FINALITÉS ET FONDEMENTS DES TRAITEMENTS.

L'établissement ne recueillera vos données personnelles qu'en fonction d'une finalité précise, et selon un fondement spécifique (exécution d'un contrat, votre consentement ou intérêt légitime de l'établissement).

En fonction de la prestation, les finalités et fondements sont les suivants :



Atelier VITRAIL du LEMAN

Marie-Dominique BAYLE - Maître-verrier

Atelier : 09 83 38 85 34 - Mobile : 06.20.66.62.70

1 - 3 rue du Commerce 74100 VILLE-LA GRAND



Maître artisan en métier d'art



PREPARATION AU CAP ARTS ET TECHNIQUES DU VERRE OPTION VITRAIL -

Déclaration d'activité Formation 82 74 02817 74

Fourniture de produits et services

Données collectées : identité, coordonnées, informations techniques liées au véhicule.

Finalités : prise en charge du client, identification des pièces compatibles avec le véhicule, prise de rendez-vous, réalisation de la prestation, facturation et paiement.

Fondement : exécution contractuelle.

Contrôle de qualité et enquêtes de satisfaction

Données collectées : identité, coordonnées, avis et réclamations.

Finalités : enquêtes de satisfaction, contrôle de qualité des produits et services, développement de produits et services.

Fondement : intérêt légitime de l'établissement (nécessité de l'établissement de répondre aux demandes et attentes des clients concernant leur satisfaction et leurs désirs).

Service client et relation commerciale.

Données collectées : identité, coordonnées, avis et réclamations.

Finalités : réponses aux demandes de renseignements et aux réclamations.

Fondements : intérêt légitime de l'établissement et obligation légale (obligations liées au droit de rétractation du consommateur).

Promotions et communications.

Données collectées : préférences relatives aux produits et services proposés, préférences concernant le média utilisé pour recevoir la communication, des informations sur vos habitudes de vie.

Finalités : information du client quant aux actualités, nouveaux produits, offres commerciales.

Fondement : intérêt légitime de l'établissement.

Études statistiques

Données collectées : identité, données relatives à la relation commerciale et notamment l'utilisation des produits et services, informations sur vos habitudes de vie, données techniques de votre véhicule.

Finalités : élaboration de statistiques, communication d'offres personnalisées.

Fondement : intérêt légitime de l'établissement.

Sécurité

Données : images de vidéosurveillance

Finalité : assurer la sécurité des biens et des personnes.

Fondement : intérêt légitime de l'établissement.

Respect des obligations légales et réglementaires

Données : données de vos transactions, de vos paiements, votre historique de commandes et les informations liées à la commande

Finalités : lutte contre la fraude aux moyens de paiement.

Fondement : obligations légales de coopérer avec les organismes de lutte contre différents types de fraude.

DESTINATAIRES DES DONNÉES

L'établissement est susceptible de partager vos données avec des organismes autorisés.

Ainsi, l'établissement peut avoir recours à des sous-traitants (toute société amenée à traiter des données personnelles suivant les instructions de l'établissement) pour le traitement de vos données personnelles dans la limite nécessaire à l'accomplissement de leurs prestations (exemple : héberger un site, gérer l'envoi d'offres promotionnelles).

L'établissement veille, par contrat avec le sous-traitant, au respect par celui-ci de la confidentialité et de la sécurité des données personnelles qu'ils reçoivent.

Sauf dans les cas énoncés ci-dessus, l'établissement s'engage à ne pas vendre, louer ou céder vos données personnelles à des tiers sans votre consentement.



Atelier VITRAIL du LEMAN

Marie-Dominique BAYLE - Maître-verrier

Atelier : 09 83 38 85 34 - Mobile : 06.20.66.62.70

1 – 3 rue du Commerce 74100 VILLE-LA GRAND

PREPARATION AU CAP ARTS ET TECHNIQUES DU VERRE OPTION VITRAIL -

Déclaration d'activité Formation 82 74 02817 74



Maître artisan en métier d'art



DURÉE DE CONSERVATION DES DONNÉES

Vos données seront conservées en sécurité par l'établissement pendant la durée strictement nécessaire à la réalisation des finalités qui ont été indiquées ci-dessus, ou pendant la durée de conservation minimale prévue par la législation applicable

Par exemple, les données liées à la réalisation de la prestation seront conservées pendant toute la durée du contrat, et pendant une durée de 5 ans à compter de la fin de la prestation, sauf disposition légale plus contraignante.

Autre exemple : les données liées à l'envoi d'offres promotionnelles seront conservées 3 ans après la dernière prise de contact, sauf exercice de votre droit d'opposition.

EXERCICE DE VOS DROITS

Vous pouvez exercer auprès de l'établissement vos droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, portabilité de vos données, d'opposition aux traitements pour des motifs légitimes, et un droit de définir le sort de vos données post-mortem.

Vous pouvez exercer ces droits en vous adressant à Atelier VITRAIL du LEMAN, 1 – 3 rue du commerce 74100 VILLE LA GRAND.

Vous pouvez également introduire une réclamation directement auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) sur <https://www.cnil.fr>. Pour toute information sur la protection des données personnelles, vous pouvez également consulter la CNIL.

